

उत्तर प्रदेश राजर्षि टण्डन मुक्त विश्वविद्यालय, इलाहाबाद
अधिन्यास (Assignment) 2018-2019

Application Oriented Programme

विषय :	विषय कोड :	AOCMK
Subject :	Subject Code :	AOCMK
कोर्स शीर्षक : विपणन	कोर्स कोड :	AOCMK
Subject Title : Marketing	Course Code :	AOCMK

अधिकतम अंक : 30
Maximum Marks: 30

Note: Long Answer Questions. Answer should be given in 800 to 1000 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

Section- A

खण्ड-अ

अधिकतम अंक : 18
Maximum Marks: 18

1. "Marketing is the creation and delivery of standard of living". Comment.
"जीवन स्तर का सृजन कर उसे प्रदान करना विपणन है।" टिप्पणी करिये।
Or
Explain the nature and scope of marketing. Also discuss its subject matter.
विपणन के स्वरूप एवं क्षेत्र की व्याख्या कीजिए। इसकी विषय-सामग्री का विवेचन भी कीजिए।
Or
Explain the various factors affecting co consumer behavior.
उपभोक्ता व्यवहार को प्रभावित करने वाले विभिन्न घटकों की व्याख्या कीजिए।
2. What is product life cycle? What strategies are available for a business concern to face the challenges of declining sales?
उत्पाद जीवन चक्र क्या है? घटते हुए विक्रो की चुनौती का सामना करने के लिये एक व्यवसायिक संस्था के पास कौन-कौन सी रणनीतियाँ मौजूद होती है?
Or
Examine product concepts and discuss product classification.
उत्पाद संकल्पनाओं का परीक्षण कीजिए तथा उत्पाद वर्गीकरण का विवेचन कीजिए।
Or
In the context of product life cycle what are the strategic considerations?
उत्पाद जीवन चक्र के सम्बन्ध में स्त्रातजिक विचारणाय क्या हैं?
3. Discuss the objectives and methods of price determination.
मूल्य निर्धारण के उद्देश्यों एवं विधियों की विवेचना कीजिए।
Or
Write an explanatory note on the objectives and methods of pricing.

मूल्य निर्धारण के उद्देश्यों तथा पद्धतियों पर एक व्याख्यात्मक टिप्पणी लिखिये।

Or

Examine the merits and demerits of price regulation.

मूल्य विनियमन के गुण-दोष का परीक्षण कीजिए।

Section- B
खण्ड—ब

अधिकतम अंक : 12
Maximum Marks: 12

Note: Short Answer Questions. Answer should be given in 200 to 300 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

4. What is physical distribution?
भौतिक विवरण क्या है?

Or

Define marketing channels. What are the functions of channels?
विपणन माध्यम को परिभाषित कीजिए। माध्यमों के क्या कार्य हैं?

Or

Discuss the factors that should be considered in the selection of distribution channel.

वितरण माध्यम के चयन में विचारधीन घटकों का विवेचन कीजिए।

5. What do you mean by convenient product?
सुविधा उत्पाद से आप क्या समझते हैं?

Or

What is promotion? Discuss the objectives of promotion.
संवर्द्धन किसे कहते हैं? संवर्द्धन के उद्देश्यों का विवेचन कीजिए।

Or

Define advertising and discuss its functions.
विज्ञापन को परिभाषित कीजिए तथा इसके कार्यों का विवेचन कीजिए।

6. What is meant by consumer behaviour?
उपभोक्ता व्यवहार का क्या अभिप्राय है?

Or

Discuss the nature and kinds of marketing environment.
विपणन पर्यावरण के स्वरूप एवं प्रकार का विवेचन कीजिए।

Or

Explain the modern concept of marketing.
विपणन के आधुनिक प्रत्यय की व्याख्या कीजिए।

7. Write a note on market segmentation
बाजार विभक्तीकरण पर एक टिप्पणी लिखिए।

Or

Define packaging and state functions of packaging.
डिब्बाबन्दी को परिभाषित कीजिए तथा डिब्बाबन्दी के कार्यों को बताइये।

Or

What is meant by product line expansion?
उत्पाद रेखा विस्तार का क्या अभिप्राय है?

8. Discuss the constituents of marketing environment?
विपणन पर्यावरण के संघटकों की विवेचना कीजिए?

Or

State the internal factors influencing the pricing decision.

मूल्य निर्धारण निर्णय को प्रभावित करने वाले आन्तरिक घटकों को बताइये।

Or

Write a brief note on rebate.

रियायत पर एक सूक्ष्म टिप्पणी लिखिये।

9. **How do you measure the effectiveness of advertisement?**

विज्ञापन की प्रभावशीलता को आप कैसे मापेंगे

Or

Who is a merchant wholesaler?

व्यापारिक थोक विक्रेता किसे कहते हैं?

Or

What are objectives of promotion?

संवर्द्धन के क्या उद्देश्य हैं?

उत्तर प्रदेश राजर्षि टण्डन मुक्त विश्वविद्यालय, इलाहाबाद
अधिन्यास (Assignment) 2018-2019

Application Oriented Programme

विषय :	विषय कोड :	AOCOM-01
Subject :	Subject Code :	AOCOM
कोर्स शीर्षक :	कोर्स कोड :	AOCOM
Subject Title : Office Organization and Management	Course Code :	AOCOM

अधिकतम अंक : 30
Maximum Marks: 30

Note: Long Answer Questions. Answer should be given in 800 to 1000 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

Section- A

खण्ड—अ

अधिकतम अंक : 18
Maximum Marks: 18

1. What do you mean by office management? What are the elements of office management?

कार्यालय प्रबन्धन से आप क्या समझते हैं? कार्यालय प्रबन्ध के तत्व क्या हैं?

Or

“An office may be regarded as a place where control mechanism for an organization is located.” Comment and describe the importance of a modern business office.

कार्यालय वह स्थान माना जा सकता है जहाँ संगठन की नियंत्रण तकनीक स्थित है। “इस कथन पर टिप्पणी कीजिए तथा एक आधुनिक व्यावसायिक कार्यालय के महत्त्व का वर्णन कीजिए।

Or

What do you understand by effective management of a modern office?

एक आधुनिक कार्यालय के प्रभावी प्रबन्ध से आप क्या समझते हैं?

2. Discuss the advantages and disadvantages of locating office in a suburban area
अर्द्ध शहरी क्षेत्र में कार्यालय अवस्थिति के लाभों एवं हानियाँ की चर्चा करें।

Or

What do you understand by the term record management? What are the essentials of an efficient system of record management?

अभिलेख प्रबन्धन से आप क्या समझते हैं? कुशल अभिलेख प्रबन्धन प्रणाली के क्या आवश्यक तत्व हैं?

Or

Explain in detail the indexed sequential file organization technique.
अनुक्रमणिक क्रमबद्ध फाइल संगठन तकनीक की विस्तार से व्याख्या कीजिए।

3. Discuss the nature and importance of mail service.

डाक सेवा की प्रकृति एवं महत्त्व की चर्चा करें।

Or

Describe the modern system of purchase of stationary in the office.
कार्यालय में स्टेशनरी क्रय की आधुनिक पद्धति का वर्णन कीजिए।

Or

Describe the necessary equipments and machines of a modern office.
आधुनिक कार्यालय के आवश्यक उपकरणों एवं मशीनों का वर्णन कीजिए।

Section- B

खण्ड—ब

अधिकतम अंक : 12

Maximum Marks: 12

Note: Short Answer Questions. Answer should be given in 200 to 300 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

4. Distinguish between primary and secondary data.

प्राथमिक एवं द्वितीयक संमको में अन्तर कीजिये।

Or

What is effective communication? Discuss the external and internal communication.

प्रभावी सम्प्रेषण क्या है? वाह्य एवं आन्तरिक सम्प्रेषण का वर्णन कीजिए।

Or

Why the storage and control of stationary is important in a good office organization?

एक अच्छे कार्यालय संगठन में लेखन सामग्री का संग्रहण एवं नियंत्रण क्यों महत्त्वपूर्ण है?

5. What are the objectives of office mechanization

कार्यालय मशीनीकरण के उद्देश्य क्या हैं।

Or

What do you mean by personnel relation? Explain its importance in the office.

कार्मिक सम्बन्ध क्या है? कार्यालय में इसके महत्त्व को समझाइये।

Or

What are the necessary qualifications and abilities required in a office supervisor?

एक कार्यालय पर्यवेक्षक की आवश्यक योग्यताएं एवं विशेषताएं क्या हैं?

6. Describe the importance of managing stationery.

स्टेशनरी प्रबंध के महत्त्व का वर्णन करें।

Or

Explain and illustrate the principles of office organization
कार्यालय संगठन के सिद्धांतों को सोदाहरण समझाइये।

Or

Why is the use of a computer important in office management?
कार्यालय प्रबन्धन में कम्प्यूटर का प्रयोग महत्त्वपूर्ण क्यों है।

7. What are the advantages of using forms?

फार्म उपयोग का महत्त्व क्या है।

Or

What do you mean by office location? What consideration will guide up in
selecting a suitable location for office?

कार्यालय स्थल से आपका क्या अर्थ है? एक उपर्युक्त कार्यालय स्थल का चुनाव करते
समय आप किन-किन बातों को ध्यान में रखेंगे?

Or

Maintenance of records in office organization is very important, describe.
कार्यालय संगठन में अभिलेखों का रखरखाव अति महत्त्वपूर्ण है। वर्णन कीजिए।

8. Explain the factors of effective supervision.

प्रभावी पर्यवेक्षण के तत्वों की व्याख्या करें।

Or

Write short note on Horizontal and vertical filing system
क्षैतिज एवं लम्बवत फाइलिंग पद्धति पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।

|

Or

Write short notes on Filing System.

फाइल करने की प्रणाली पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।

9. Explain the techniques used for work measurement.

कार्य मापन हेतु प्रयुक्त प्रौद्योगिकी की व्याख्या करें।

Or

Write short note on Office mechanization

कार्यालय मशीनीकरण पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।

Or

Write short notes on important forms of office organization

कार्यालय संगठन के महत्त्वपूर्ण फार्म पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।

उत्तर प्रदेश राजर्षि टण्डन मुक्त विश्वविद्यालय, इलाहाबाद
अधिन्यास (Assignment) 2018-2019

Application Oriented Programme

विषय :	विषय कोड :	AOCED
Subject :	Subject Code :	AOCED
कोर्स शीर्षक :	कोर्स कोड :	AOCED -01
Subject Title : Export procedures and Documentation	Course Code :	AOCED – 01

अधिकतम अंक : 30
Maximum Marks: 30

Note: Long Answer Questions. Answer should be given in 800 to 1000 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

Section- A

खण्ड—अ

अधिकतम अंक : 18
Maximum Marks: 18

1. Describe the general provisions related to Exports and Imports.
आयात एवं निर्यात से सम्बन्धित प्रावधानों का वर्णन करें।

Or

“Export promotion has become necessity for every nation” comment and discuss the licensing for export.

“निर्यात प्रोत्साहन अब हर देश की आवश्यकता बन गया है” टिप्पणी कीजिये लाइसेंसिंग के बारे में बताइये।

Or

What is the importance of international trade? Discuss.

अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार का क्या महत्त्व है? विवेचना कीजिए।

2. Discuss the significance of payment terms in export transactions.
निर्यात प्रक्रिया में भुगतान शर्तों के महत्त्व की चर्चा करें।

Or

What is ‘Export Sales Contract’? Discuss its main features.

निर्यात प्रक्रिया अनुबन्ध क्या है? इसके प्रमुख विशेषताओं को बताइये।

Or

Discuss the significance of payment terms in export transactions.

निर्यात सौदों में भुगतान शर्तों के महत्त्व की विवेचना कीजिये।

3. Evaluate the services provided by the ECGC to the exporters.

ई.सी.जी.सी. द्वारा निर्यातकों को प्रदान की जाने वाली सेवाओं का मूल्यांकन करें।

Or

What is ‘Export Credit’? Discuss the facilities available for ‘Export credit’ in our country.

'निर्यात वित्त' क्या है। हमारे देश में 'निर्यात वित्त' की सुविधाओं के बारे में बताइये।

Or

Describe in brief the export promotion policy of government of India.
भारत सरकार की निर्यात संवर्द्धन नीति का वर्णन कीजिए।

Section- B

खण्ड—ब

अधिकतम अंक : 12

Maximum Marks: 12

Note: Short Answer Questions. Answer should be given in 200 to 300 words each.
Answer all questions. All questions are compulsory.

4. What do you mean by exchange control?

अदला-बदली नियंत्रण से आप क्या समझाते हैं?

Or

Discuss the mechanism of foreign exchange control and regulation in our country.
'हमारे देश में विदेशी मुदा विनिमय नियंत्रण एवं विनियमन की व्यवस्था के बारे में बताइये।

Or

Describe the various stages involved in customs clearance.

सीमा शुल्क निबटान से सम्बन्धित विभिन्न चरणों का वर्णन कीजिये।

5. Describe the role of Export Import Bank in India.

भारत में आर्यात-निर्यात बैंक की भूमिका का वर्णन करे।

Or

Discuss the procedure of 'shipment' in export trade
'निर्यात व्यापार में 'पोतलदान' की प्रक्रिया को बताइये।

Or

Explain the various kinds of peril under cargo insurance with suitable examples.

उपर्युक्त उदाहरणों के साथ माल के बीमा के अन्तर्गत विभिन्न प्रकार के जोखिमों की व्याख्या कीजिये।

6. What is export promotion?.

निर्यात संवर्द्धन क्या है?

Or

Explain the role of Export import bank? .

आयात निर्यात बैंक की भूमिका बताइये?

Or

Discuss the functions of export credit and guarantee corporation of India.

एक्सपोर्ट क्रेडिट एवं गारण्टी कारपोरेशन आफ इण्डिया के कार्यों की विवेचना कीजिए।

7. What are the gains from international trade?

अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार से क्या लाभ है?

Or

Explain briefly the salient features of present export policy.

वर्तमान निर्यात नीति की प्रमुख बातों को संक्षेप में बताइये।

Or

Describe the various provisions of exchange control regulations in India.
भारत में विनिमय नियंत्रण अधिनियम के विभिन्न प्रावधानों को बताइये।

8. Explain the general conditions in export contracts.
निर्यात संविदा की सामान्य स्थितियों की चर्चा करें।

Or

Write note on export documentation.
निर्यात प्रलेखीकरण पर एक लेख लिखिये।

Or

Write short notes on main export documents.
प्रमुख निर्यात प्रलेख पर एक संक्षिप्त लेख।

9. Describe major documents needed by the importing country.
आयातक देश द्वारा आवश्यक प्रमुख प्रपत्रों का वर्णन करें।

Or

Write note on terms of payment
भुगतान की शर्तों पर एक लेख लिखिये।

Or

Write short notes on Export Finance.
निर्यात वित्त पर एक संक्षिप्त लेख।