

स्नातक कार्यक्रम सेमेस्टर पद्धति

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी.एल.आई.एस.)

Bachelor of Library and Information Science (BLIS)

BLIS- 01

पुस्तकालय एवं सूचना समाज

प्रथम खण्ड : आधुनिक समाज एवं पुस्तकालय

- इकाई 1 : पुस्तकालय : परिभाषा एवं भूमिका
इकाई 2 : सूचना समाज की अवधारणा एवं विशेषताएँ
इकाई 3 : बौद्धिक सम्पदा अधिकार एवं सेन्सरशिप
इकाई 4 : पुस्तकालय विज्ञान के पाँच सूत्र

द्वितीय खण्ड : पुस्तकालय विकास एवं प्रकार

- इकाई 5 : भारत में पुस्तकालयों के विकास में आयोग एवं समितियों का योगदान
इकाई 6 : पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की राष्ट्रीय नीति (एन.पी.एल.आई.एस.) तथा ज्ञान आयोग के प्रमुख प्रावधान
इकाई 7 : पुस्तकालयों के प्रकार : राष्ट्रीय, सार्वजनिक, शैक्षणिक एवं विशिष्ट पुस्तकालय

तृतीय खण्ड : पुस्तकालय अधिनियम एवं संगठन

- इकाई 8 : भारत में सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम : तमिलनाडु, आन्ध्र प्रदेश, महाराष्ट्र, पश्चिम बंगाल एवं उत्तर प्रदेश के विशेष सन्दर्भ में
इकाई 9 : पुस्तकालयों के विकास में पुस्तकालय संघों की भूमिका: इफला, आई.एल.ए., आइसलिक के विशेष सन्दर्भ में
इकाई 10 : पुस्तकालयों के विकास में विभिन्न भारतीय संस्थानों का योगदान: विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (यू.जी.सी.), राजा राम मोहन राय लाइब्रेरी फाउण्डेशन (आर.आर.एल.एफ.), निसकेयर (NISCAIR) एवं नासडॉक (NASSDOC)

चतुर्थ खण्ड : पुस्तकालय सहभागीकरण एवं विस्तार कार्य

- इकाई 11 : पुस्तकालय सहभागीकरण : अवधारणा, आवश्यकता एवं स्वरूप
इकाई 12 : पुस्तकालय विस्तार कार्य

BLIS- 02

पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों का प्रबन्धन

प्रथम खण्ड : प्रबन्धन एवं नियोजन

- इकाई 1 : प्रबन्धन के सिद्धान्त: सामान्य, शास्त्रीय एवं वैज्ञानिक सिद्धान्त
इकाई 2 : भौतिक नियोजन : भवन,उपस्कर और उपकरण
इकाई 3 : मानव संसाधन विकास एवं कार्मिक नियोजन
इकाई 4 : सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन एवं सहभागी प्रबन्धन

द्वितीय खण्ड : पुस्तक चयन एवं चयन स्रोत

- इकाई 5 : पुस्तक चयन के सिद्धान्त एवं नीति
इकाई 6 : पुस्तक चयन स्रोतों के प्रकार
इकाई 7 : पुस्तक : अर्जन, परिग्रहण एवं तकनीकी प्रक्रियाकरण
इकाई 8 : सावधिक प्रकाशन : अर्जन, रखरखाव व नित्य कार्य

तृतीय खण्ड : पुस्तकालय का उपयोग एवं रखरखाव

- इकाई 9 : निगम-आगम कार्य (circulation work)
इकाई 10 : पुस्तक एवं सूचना स्रोतों का परिरक्षण एवं संरक्षण
इकाई 11 : पुस्तकालय के प्रमुख अभिलेख तथा वार्षिक प्रतिवेदन
इकाई 12 : वार्षिक सत्यापन : पुस्तकालय संग्रह का भौतिक सत्यापन

चतुर्थ खण्ड : समिति एवं वित्तीय प्रबन्धन

- इकाई 13 : पुस्तकालय समिति
इकाई 14 : पुस्तकालय वित्त : बजट निर्माण की विधियाँ एवं वित्तीय नियंत्रण

BLIS - 04

पुस्तकालय वर्गीकरण प्रायोगिक

प्रथम खण्ड : डी.डी.सी. (19वाँ संस्करण) : भाग – एक

इकाई 1 : डी.डी.सी. का क्रम विकास एवं संरचना

इकाई 2 : वर्ग संख्या निर्माण की सरल विधि एवं योजक युक्ति (Add device) का प्रयोग

इकाई 3 : सारणी-1 (Standard Subdivisions) का प्रयोग

द्वितीय खण्ड : डी.डी.सी. (19वाँ संस्करण) : भाग – दो

इकाई 4 : सारणी- 2 (Area) का प्रयोग

इकाई 5 : सारणी- 3 (Subdivisions of Individual Literature) का प्रयोग

इकाई 6 : सारणी- 4, 5, 6 एवं 7 एवं आग्रताक्रम का प्रयोग

तृतीय खण्ड : कोलन क्लासीफिकेशन (6वाँ संशोधित संस्करण) भाग – एक

इकाई 7 : कोलन क्लासीफिकेशन का परिचय, क्रम विकास एवं संरचना

इकाई 8 : मूलभूत श्रेणियों का परिचय एवं प्रयोग

इकाई 9 : वर्गीकरण के नौ चरण

चतुर्थ खण्ड : कोलन क्लासीफिकेशन (6वाँ संशोधित संस्करण) भाग – दो

इकाई 10 : विभिन्न युक्तियों का परिचय एवं प्रयोग

इकाई 11 : सामान्य एकलों (Common Isolate) का परिचय एवं प्रयोग

इकाई 12 : दशा सम्बन्ध (Phase relation) का वर्ग संख्या निर्माण में प्रयोग

पंचम खण्ड : कोलन क्लासीफिकेशन (6वाँ संशोधित संस्करण) भाग – तीन

इकाई 13 : मुख्य वर्ग A से F तक वर्गाक निर्माण

इकाई 14 : मुख्य वर्ग G से L तक वर्गाक निर्माण

इकाई 15 : मुख्य वर्ग M से Q तक वर्गाक निर्माण

इकाई 16 : मुख्य वर्ग R से Z तक वर्गाक निर्माण

BLIS – 10E1

Microsoft Office and Internet

Microsoft Windows:

Windows Fundamentals: Basic elements, parts of a window, Types of windows, Types of Icons, Basic Techniques for working in windows, Menus.

Managing the File System: Switching between Directory windows, changing view of the Directory window, Changing Drives and Directories, working with files and directories, Managing floppy Disks.

Printing in Windows: Activating print Manager, Printing using print Manager, Pausing and Resuming printing

Windows Accessories: Write, Paintbrush.

Microsoft word:

MS-Word Basics : Starting the word screen, word document.

Typing and Editing : Typing and Revising text, finding and Replacing, Editing and proofing tools.

Formatting Text : Formatting Text Characters, Paragraph, Document Templates.

Page Design and Layout: Page setup, tables.

Mail Merge : Mail Merge.

Document Management : Opening, Saving and protecting documents, finding documents, printing a document.

Microsoft Excel :

Introduction to Excel : Excel Basics, Worksheets, within workbook, Enter and Edit Data, Range Names, Navigate, Worksheet, Search and Replace Data, Save and Protect work book.

Formatting and print worksheet : Page Setup, Column width and Row Height, Fonts, Alignments, Numbers.

Customising workplace: Excel Windows, Worksheet at different Magnifications, Using custom Controls.

Calculations in worksheet : Formula Basics, Functions.

Charts : Chart types, Editing charts.

Database Power of Excel: Database Concepts, Creating database, Adding Records, Deleting Records, Editing Records, Sorting a database.

Microsoft Powerpoint:

Presentation Graphics: Business Graphics, Types of Business Graphics, Physical Aspects of presentation.

Introducing Power point : Power point views, The Power point Window.

Creating a presentation: Create a title slide, creating a graph, creating tables, Make organization charts, Save and Close a presentation, Change Slide layout, Slideshow.

Customizing the Slide show: Create a blank presentation, working with text, change fonts, size and colour of text, working with graphic tools, Align Objects, group or ungroup the objects.

Internet Awareness:

Internet : An Overview: Internet, DNS, Host/Terminal, Connections, Individual Computer TCP/IP Link, Dedicated Link Connections, Tools and Services on Internet, Usenet and News- groups, Transferring Files with Ftp, Browsing the Internet.

Internet Tools: E-mail, FTP, Telnet.

Browsers : Netscape Navigator Search Engines, NCSA Mosaic, Microsoft, Internet Explorer.

Visiting Websites: Downloading, Examples, URL.

BLIS – 10E2

Basic Electronics Devices and PC Software

System Software:

Software: Software, Classification of Software, Types of Software, Software Packages, Evaluating Packages, Selection Process, Market of Packaged software.

Operating System Techniques: Multiprogramming, Multiprocessing, Multitasking, Batch Processing Operating Systems, User interface.

Linker and Loader: Linker, Loader, Address binding, Compiler Drivers, Basic loading, with relocation, Position – Independent Code, Bootstrap loading, Dynamic Linking, Dynamic loading.

Programming languages and its types: Classification of Programming Language, procedural language, functional language, Logic oriented languages, object-oriented languages, Parallel Processing Languages, Program Structure, Conditional Structures, Looping Structures.

Operating System:

Concept of Operating System: Services of O.S., Functions of O.S., Characteristics of an operating system, Advantages of an O.S., Types of O.S., Operating System Techniques.

Disk Operating System: DOS 1-2, Directory, Main operations on Files, DOS Commands. **Windows:** Windows 95, The windows 95, Desktop, Menus, working with Program and Document windows, Dialog Boxes, Control Panel, About help, Difference between Windows 95 and Windows 98.

System files: Booting sequence, Batch File, Executable file, Config. File, Com file

Windows XP:

Features of windows XP: About Windows XP, System requirements for windows XP, Features new to windows XP.

Files and Folders: Files and Folders, Control Panel, Windows Registry, DLL.

Windows Installation: Installation of Windows XP, Process, Description of Universal plug and play features in windows XP.

Setting in Windows XP: Device Manager, Set up your Screen Saver, User Account Pass- words.

LINUX Operating System:

Features of LINUX: History, Features, Structure of Linux, Differences between Linux and UNIX, Difference between Linux and MS Windows, Hardware requirements, space requirements and Coexistence.

Directories and File Systems: File System, Permissions, Terminals, Common Commands, The mount and umount Command, File Compression, backing up and restoring.

Linux Installation: Installation Overview, Installation in Detail, Repartitioning your DOS/Windows drives, Partition basics, choosing console or X installation, Post- Partition Steps, Installing software Packages.

Bootting Process in Linux: First time log-in, shutting down/rebooting, Booting in Linux, system startup, Init, Configuring Boot Loaders, virtual consoles.

BLISF-01

योगासन

खण्ड— 01 विषय प्रवेश

इकाई— 01 योग की परिभाषा

इकाई— 02 योग की अवस्थाएँ

खण्ड— 02 योगासन, बंध तथा क्रिया

इकाई— 03 योगासन

इकाई— 04 बंध और क्रिया

खण्ड— 03 प्राणायाम

इकाई— 05 प्राणायाम— संकेत और दक्षता

इकाई— 06 प्राणायाम— विधि एवं परिणाम

इकाई— 07 प्राणायामके प्रकार

BLISF-02

प्राणायाम

खण्ड— 01 प्राणायाम के सिद्धान्त

- इकाई— 01 योग क्या है?
- इकाई— 02 योग की अवस्थाएँ
- इकाई—03 प्राण और प्राणायाम
- इकाई— 04 प्राणायाम और श्वसन प्रणाली
- इकाई—06 गुरु और शिष्य
- इकाई— 07 भोजन
- इकाई—08 बाधाएँ और सहायक साधन
- इकाई—09 प्राणायाम के प्रभाव

खण्ड— 02 प्राणायाम की कला

- इकाई— 10 संकेत और सावधानियाँ
- इकाई— 11 प्राणायाम में बैठने की कला
- इकाई— 12 प्राणायाम के लिए मन को तैयार करने की कला
- इकाई— 13 मुद्राएँ और बंध
- इकाई— 14 श्वसन (पूरक) और उच्छ्वसन (रेचक) की कला
- इकाई— 15 श्वास धारणा (कुंभक) की कला
- इकाई— 16 साधकों की श्रेणियाँ
- इकाई— 17 बीज प्राणायाम
- इकाई— 18 वृत्ति प्राणायाम

खण्ड— 03 प्राणायाम की तकनीकें

- इकाई— 19 उज्जायी प्राणायाम
- इकाई— 20 विलोम प्राणायाम
- इकाई— 21 भ्रामरी, मूर्च्छा और प्लाविनी प्राणायाम
- इकाई— 22 आँगुलिक प्राणायाम तथा नासिक पर अँगुलियाँ रखने की कला
- इकाई— 23 भस्त्रिका और कलापभाति प्राणायाम
- इकाई— 24 शीतली और शीतकारी प्राणायाम
- इकाई— 25 अनुलोम प्राणायाम
- इकाई— 26 प्रतिलोम प्राणायाम
- इकाई— 27 सूर्यभेदन और चंद्रभेदन प्राणायाम
- इकाई— 28 नाडीशोधन प्राणायाम
- इकाई— 29 ध्यान
- इकाई— 30 श्वासन (विश्राम)

BLISS- 01

ज्ञान संगठन एवं प्रक्रियाकरण

प्रथम खण्ड : पुस्तकालय वर्गीकरण : सिद्धान्त

इकाई 1 : पुस्तकालय वर्गीकरण : परिभाषा, उद्देश्य एवं कार्य

इकाई 2 : पुस्तकालय वर्गीकरण के सामान्य सिद्धान्त

इकाई 3 : पुस्तकालय वर्गीकरण की प्रजातियाँ

द्वितीय खण्ड : पुस्तकालय वर्गीकरण के तत्व एवं उपागम

इकाई 4 : अंकन, क्रामक संख्या एवं उसकी संरचना

इकाई 5 : पांच मूलभूत श्रेणियाँ, पक्ष विश्लेषण एवं पक्ष अनुक्रम

इकाई 6 : विषय जगत की संरचना एवं विषय निर्माण की विधियाँ

तृतीय खण्ड : पुस्तकालय सूचीकरण सिद्धान्त व प्रकार

इकाई 7 : पुस्तकालय सूचीकरण : परिभाषा, उद्देश्य एवं कार्य

इकाई 8 : पुस्तकालय सूचीकरण के नियामक सिद्धान्त

इकाई 9 : केन्द्रीकृत एवं सहकारी सूचीकरण तथा संघ सूची

चतुर्थ खण्ड : सूचीकरण के मानक

इकाई 10 : शब्दावली नियंत्रण : विषय शीर्षक सूचियाँ एवं थिसॉरस

इकाई 11 : रिकार्ड आरूप का मानकीकरण: ISBD, MARC, CCF

इकाई 12 : ISBN, ISSN, ISO: 2709, ISO: Z39.50

BLISS-02

प्रसूचीकरण सिद्धान्त के मूल तत्व

- इकाई – 1 : ग्रन्थालय प्रसूची : परिभाषा, कार्य एवं उद्देश्य
- इकाई – 2 : ग्रन्थालय प्रसूची के वाह्य आकार एवं स्वरूप
- इकाई – 3 : प्रसूचीकरण तथा प्रसूचियाँ : ऐतिहासिक पृष्ठभूमि
- इकाई – 4 : प्रसूचियों के प्रकार : प्रसूची के आन्तरिक स्वरूप
- इकाई – 5 : प्रसूचीकरण नियमावलियाँ : आविर्भाव, महत्व तथा विशेषताएँ
- इकाई – 6 : प्रसूचीकरण – उपसूत्र एवं आदर्शमूलक सिद्धान्त : अभिप्राय एवं अनुप्रयोग
- इकाई – 7 : विषय प्रसूचीकरण : अवधारणा, प्रक्रिया एवं उपकरण
- इकाई – 8 : सहकारी प्रसूचीकरण तथा केन्द्रित प्रसूचीकरण एवं संघ प्रसूची
- इकाई – 9 : प्रसूची संलेख : उसके प्रकार तथा कार्य
- इकाई – 10 : सरलीकृत एवं सीमित प्रसूचीकरण
- इकाई – 11 : संचिकारण एवं संलेख : आकलन पद्धतियाँ एवं नियमावली

(Filing and Arrangement of Entries : Procedures and Rules)

BLIS- 05

पुस्तकालय सूचीकरण –प्रायोगिक

प्रथम खण्ड : AACR-II R द्वारा सूचीकरण : भाग – एक

- इकाई 1 : AACR-II R का परिचय, संलेखों के प्रकार एवं संरचना
इकाई 2 : एकल व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 3 : संयुक्त व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 4 : सम्पादकीय निर्देशन में रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 5 : बहुखण्डीय ग्रन्थों का सूचीकरण

द्वितीय खण्ड : AACR-II R द्वारा सूचीकरण : भाग – दो

- इकाई 6 : शासन तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 7 : संस्था तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 8 : सम्मेलन तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 9 : सामान्य सावधिक प्रकाशनों का सूचीकरण

तृतीय खण्ड : क्लासीफाइड कैटलाग कोड द्वारा सूचीकरण

भाग – एक

- इकाई 10 : क्लासीफाइड कैटलाग कोड का परिचय, संलेखों के प्रकार एवं संरचना
इकाई 11 : एक व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 12 : संयुक्त व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 13 : छद्मनाम के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 14 : बहुखण्डीय ग्रन्थों का सूचीकरण

चतुर्थ खण्ड : क्लासीफाइड कैटलाग कोड द्वारा सूचीकरण :

भाग – दो

- इकाई 15 : शासन तथा उसके अंगों द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 16 : संस्था तथा उसके अंगों द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई 17 : सम्मेलन कार्यवाही का सूचीकरण
इकाई 18 : सामान्य सावधिक प्रकाशनों का सूचीकरण

BLIS- 06

संदर्भ एवं सूचना स्रोत

प्रथम खण्ड : सन्दर्भ स्रोत : भाग – एक

इकाई 1 : संदर्भ एवं सूचना स्रोत : परिचय तथा महत्व

इकाई 2 : विश्व कोष : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई 3 : शब्द कोष : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई 4 : भौगोलिक सूचना स्रोत : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

द्वितीय खण्ड : सन्दर्भ स्रोत : भाग – दो

इकाई 5 : जीवन चरित स्रोत : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई 6 : समसामयिक घटनाओं एवं गतिविधियों के स्रोत : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई 7 : हैण्ड बुक, नियम पुस्तिका, वार्षिकी आदि

इकाई 8 : मानक एवं पेटेण्ट,

तृतीय खण्ड : सन्दर्भ स्रोत : भाग – तीन

इकाई 9 : अनुक्रमणीकरण एवं सारकरण स्रोत

इकाई 10 : जन संचार एवं रेफरल प्रणाली

इकाई 11 : वांगमय सूची : आवश्यकता एवं प्रकार

BLIS- 07

संदर्भ एवं सूचना सेवार्ये

प्रथम खण्ड : सन्दर्भ सेवा

- इकाई 1 : संदर्भ सेवा : परिभाषा, उद्देश्य कार्य एवं प्रकार
इकाई 2 : साहित्य खोज एवं डेटाबेस सेवाएं
इकाई 3 : सार एवं सारकरण सेवाएं
इकाई 4 : अनुक्रमणीकरण एवं अनुक्रमणीकरण सेवाएं

द्वितीय खण्ड : सूचना सेवा : भाग – एक

- इकाई 5 : प्रलेखन : उद्भव, परिभाषा एवं पक्ष
इकाई 6 : सामयिक जागरुकता सेवाएं एवं चयनित प्रसार सेवा
इकाई 7 : सूचना : अवधारणा, आवश्यकता, विशेषताएं एवं सूचना उपयोक्ता

तृतीय खण्ड : सूचना सेवा : भाग – दो

- इकाई 8 : सूचना सेवाओं का संगठन
इकाई 9 : अनुवाद सेवा
इकाई 10 : रिप्रोग्राफी, माइक्रोग्राफी एवं प्रलेख आपूर्ति सेवा

चतुर्थ खण्ड : सन्दर्भ पुस्तकालयाध्यक्षता एवं उपयोक्ता शिक्षा

- इकाई 11 : सन्दर्भ पुस्तकालयाध्यक्ष के कार्य, गुण एवं विशेषताएं
इकाई 12 : उपयोक्ता शिक्षा : स्तर, तकनीक, विधियाँ तथा उपयोक्ता सेवा का मूल्यांकन

BLIS- 08

सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : पुस्तकालय स्वचालन

प्रथम खण्ड : सूचना प्रौद्योगिकी : एक परिचय

इकाई 1 : सूचना प्रौद्योगिकी : परिभाषा, आवश्यकता एवं महत्व

इकाई 2 : कम्प्यूटर : पीढियाँ एवं प्रकार

इकाई 3 : कम्प्यूटर : आंतरिक संरचना

द्वितीय खण्ड : लैंग्वेज, डी.बी.एम.एस. एवं सॉफ्टवेयर

इकाई 4 : प्रोग्रामिंग लैंग्वेज : मशीन, असेम्बली तथा हाई लेवल

इकाई 5 : डेटाबेस मैनेजमेंट सिस्टम (DBMS)

इकाई 6 : सॉफ्टवेयर : परिभाषा एवं प्रकार

तृतीय खण्ड : सामान्य एवं पुस्तकालय सॉफ्टवेयर

इकाई 7 : विण्डोज (Windows) का परिचय एवं विशेषताएं

इकाई 8 : महत्वपूर्ण पुस्तकालय सॉफ्टवेयर से परिचय: CDS/ISIS,SOUL

चतुर्थ खण्ड : पुस्तकालय स्वचालन

इकाई 9 : पुस्तकालय स्वचालन : अवधारणा, आवश्यकता एवं वर्तमान परिदृश्य

इकाई 10 : पुस्तकालय में कम्प्यूटर का अनुप्रयोग : अधिग्रहण तथा प्रसूचीकरण

इकाई 11 : पुस्तकालय में कम्प्यूटर का अनुप्रयोग : सावधिक प्रकाशन नियंत्रण

इकाई 12 : कम्प्यूटर आधारित सूचना प्रसारण सेवाएं

BLIS- 09

सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : नेटवर्किंग

प्रथम खण्ड : नेटवर्किंग एवं पुस्तकालय नेटवर्क

- इकाई 1 : नेटवर्क एवं नेटवर्किंग की अवधारणा
इकाई 2 : नेटवर्क टोपोलॉजी
इकाई 3 : राष्ट्रीय पुस्तकालय नेटवर्क : INFLIBNET, ERNET, and DELNET
इकाई 4 : अन्तर्राष्ट्रीय नेटवर्क : MEDLARS, JANET एवं OCLC
इकाई 5 : नेटवर्क आधारित संसाधन सहभागिता : INDEST, UGC-Infonet एवं

MANLIBNET

द्वितीय खण्ड : संचार एवं इण्टरनेट

- इकाई 6 : संचार के प्रकार एवं अवरोधक तत्व
इकाई 7 : संचार माध्यम : प्रकार एवं प्रयोग
इकाई 8 : इण्टरनेट : उद्भव, विकास एवं सेवायें
इकाई 9 : ब्राउजर्स एवं सर्च इंजन

तृतीय खण्ड : डिजिटल लाइब्रेरी एवं सूचना सुरक्षा

- इकाई 10 : हाइपरटेक्स्ट, हाइपरमीडिया एवं मल्टीमीडिया
इकाई 11 : डिजिटल लाइब्रेरी एवं वर्चुवल लाइब्रेरी की अवधारणा
इकाई 12 : सूचना सुरक्षा एवं इनक्रिप्शन : एक अवधारणा

BLISF-03

खण्ड-1 : परिवार शिक्षा के मूल तत्व

परिवार जीवन शिक्षा

परिवार जीवन शिक्षा :- संकल्पना और अर्थ

परिवार जीवन शिक्षा का महत्व

परिवार जीवन शिक्षा में घर, विद्यालय और धर्म की भूमिका

जीवन में नैतिक मूल्यों और व्यक्तित्व का विकास

खण्ड-2 : यौन स्वास्थ्य शिक्षा

यौन क्रिया और प्रणय

पुरुष और स्त्री की समझ

यौन स्वास्थ्य शिक्षा-संकल्पना और उद्देश्य

यौन स्वास्थ्य शिक्षा- घर, विद्यालय, और मीडिया की भूमिका

खण्ड-3: जीवन के तथ्य- विकास की ओर

पुरुष प्रजनन तंत्र और उसकी कार्य प्रणाली

स्त्री प्रजनन तंत्र और उसकी कार्य प्रणाली

मानव विकास की प्रारम्भिक अवस्थाएं-जैविक समाजिक और मनो वैज्ञानिक पक्ष

मानव विकास की परिवर्ती अवस्थाएँ-जैविक समाजिक और मनो वैज्ञानिक पक्ष

युवा वर्ग और उनसे सम्बन्धित मुद्दे

BLISF-04

खण्ड-1 : षराब,मादक द्रव्य और एच. आई. वी

मादक द्रव्य दुरुपियोग पर तथ्यपरक सूचना
मादक द्रव्य दुरुपियोग और एच. आई. वी/एड्स सम्बन्ध
सामान्यतः प्रयोग वाले मादक द्रव्य और लक्ष्य समूह
भारत में मादक द्रव्य दुरुपयोग और अवैध व्यापार का विस्तार
मादक द्रव्य परिदृष्य-वैषिविक, क्षेत्रिय और राश्ट्रीय

खण्ड-2 : मादक द्रव्य दुरुपयोगी और उसके परिणाम

षराब मादक द्रव्यों और योनसंचाली रोग के बीच सम्बन्ध तथा वर्तमान में इसकी प्रसांगिकता
व्यक्ति पर मादक द्रव्य दुरुपयोग के परिणाम
मादक द्रव्य दुरुपयोग का परिवार और राश्ट्रीय विकास पर प्रभाव
स्वपाक (उपविश) अवसद और मनोपरिवर्तक मादक द्रव्य अधिनियम, 1985 (छक्कै एक्ट)
मादक द्रव्यों की मांग और आपूर्ति में कमी करना

खण्ड-3 : मादक द्रव्य दुरुपयोग – रोकथाम और उपचार

षराब और मादक द्रव्य पर निर्भता का उपचार
षिक्षा, परामर्ष, मार्गदर्शन सेवाओं और सामुदायिक प्रतिक्रियाओं द्वारा सषक्तीकरण
रोकथाम और नियंत्रण में गैर सरकारी संगठनों, राश्ट्रीय तथा अन्तरराश्ट्रीय संस्थाओं की भूमिका
मध्यस्थता कार्य-नीतियों के लिए निपुणता और सामर्थ्य विकसित करना

BLISS-03

Computer Network and Security Maintenance

Network Basics:

Introduction: Networking, Need, Advantages and Types.

Network Topologies: Terminology, Bus Topology, Ring Topology, Star topology, Hybrid Network Topology.

Network Protocols, Hardware and Software: Networking Protocols, Standards, Network Hardware, Internetwork and Network software.

Network Design and Configuration: Network components/Configurations, Directions, Procedure.

Transmission and Network Elements:

Signal Transmission: Terminology, Data transmission, Connection-oriented and Connection-less Transmissions, Synchronous and Asynchronous Transmission, Transmission Media, Analog Signals.

OSI Reference Model: Terminology, the OSI Model.

Ethernet: Terminology, Ethernet origins, Ethernet configuration, Ethernet communication, Ethernet collision, Ethernet frames, Frames types.

Network and Devices: Token Ring Architecture, Fiber Distributed Data Interface (FDDI), Token Ring Case Study, ATM, Connectivity Devices, Transceivers, Repeaters, Hubs, Media Dependent Adapter, Internetworking Devices, Gateways.

Internet Connectivity:

The Internet: Usage, Architecture of the Internet, IP, TCP/IP Reference Model, Unified Networks.

The Internet Services: E-Mail, Remote login, ISPs, Message transfer, File Transfer Protocol (FTP), Telnet, Leased line.

ISDN and Bridge-Routers: ISDN, NFAS, Advantages of ISDN, Interfaces, Physical layer Protocols, 2B1Q, Link layer Protocols, Bridge-Routers.

ISP Connectivity: Internet service Provider (ISP), ISP Connection Options, DSL, Cable Modem, DSL, SHDSL, Broadband Access, Dynamic DNS.

Installation and Administration:

Network Operating Systems: Terminology, Network Operating Systems, Windows for Workgroups/Windows 95/Windows NT Server, UNIX/LINUX, MAC OS Apple Share.

World Wide Web and client server Model: www, architecture of www.

Network Planning and Management: Quality of Service Analysis, Propagation Delay, Response Time, Throughput, Workload, Network, Maintenance and Management, Network Management tools.

Network Security: Cryptography, Encryption, Authentication, Firewalls, Proxy Servers, Virtual Private Networks (VPNs).

BLISS-04

Office Environment and Data Processing

Office Environment:

Organization of a typical office: Concept of an office, The concept of an organisation. **Document flow**

Management in an Office: Importance of document as means of Communication information inputs for the documents, Management of inward mail Movement, information processing, Document preparation, Types of Documents, Channels of document flow, Handling of outward mail, Document storage and Retrieval.

Management and Human relations in Office: Management in an office, Management styles, Effective Leadership, Human relations, Methods of working, integration of Methods through Administrative Management.

Office Management Information System: Need for Management Information System, MIS, MIS in Government.

State of art in using Modern Technology in Office: Need for Office Automation, Office Automation, Automation in Government Offices, Computer Aided Office Monitoring of Development Programmes, A New emerging technology – Optical information Technology.

Convergence of Technologies:

Office Automation: Today's Office, Office Automation Explosion, Advantages, Office Automation functions.

Office Automation Technology: Document Generation, Document Distribution, Archival, Impact of Personal Computers.

Office Automation Technology-Workstations: Workstation Architecture, Hardware Technologies, Workstation, Software, input technologies, Work station graphics, printer technologies, Storage Technologies.

Communication and Convergence of Technologies: Communication Technologies, Emerging Services, Software Trends.

Introduction to Computer:

History of Computers: About to ENIAC, Computer generations, Languages, Software and Applications, Computers in India.

Computer Hardware-Software Components: Impact of Technology, Components of a Computer, Computer Hardware, Computer Software.

Introduction to Personal Computer: Micro Computer and its operating systems, The personal Computer and its Environment, Disk operating system Commands, Printer.

Introduction to Data Processing: Systems

Analysis and Design: Steps in System Analysis, Systems Design Concepts, Design of Systems Components Systems Documentation, System Design Methodologies.

Algorithm and Problem Solving: Algorithm, Different Aspects of problem solving, Computer animation and Algorithm, Debugging of a program, Verification of a Program.

Programming Concepts: Algorithm and flow charting symbols, Elements of a Programming language.

Programming Techniques: Current Trends in Programming Techniques.